

MEMORIA TÉCNICA

ORGANIZACIÓN E XESTION DO MERCADO/FEIRA DE VERÁN DE PORTONOVO TEMPADA VERÁN 2024

Rúa Rafael Pico. Portonovo. Sanxenxo
PONTEVEDRA

PETICIONARIO: ÍNSULA SANXENXO EMPRESA MUNICIPAL DE VIVENDA E SOLO, S.L. CIF: B36537090 Rúa Consistorio, 6. Sanxenxo. Pontevedra	REDACTOR: D. JOSE CARLOS CANCELA MENDEZ Arquitecto Técnico Colexiado Nº PR421 del COAT Pontevedra
--	--

MARZO 2024

INDICE

- 1. PETICIONARIO E TITULAR.**
- 2. ANTECEDENTES E OBJETO.**
- 3. SITUACION E SUPERFICIE DE OCUPACION DESTINADA Á INSTALACION DAS CASETAS.**
- 4. DURACIÓN DA AUTORIZACIÓN.**
- 5. CANON.**
- 6. NUMERO E DIMENSIÓNS DAS CASETAS A INSTALAR.**
- 7. SUPERFICIE DE ASENTO DAS CASETAS.**
- 8. CARACTERISTICAS TECNICAS QUE DEBEN CUMPRIR AS CASETAS.**
- 9. PLAN DE MONTAXE E DESMONTAXE DAS INSTALACIÓNS.**
- 10. MANTEMENTO E VIXIANCIA DAS INSTALACIÓNS DA FEIRA.**
- 11. CONTIDO MINIMO DAS OFERTAS.**
- 12. MELLORAS.**
- 13. RESPONSABILIDADES DO ADXUDICATARIO.**
- 14. CRITERIO ADXUDICACION.**
- 15. CONCLUSIÓNS.**

1.- PETICIONARIO E TITULAR.

Consta como peticionario e titular deste Documento a mercantil Ínsula Sanxenxo Empresa Municipal de Vivenda e Solo, S.L., ente dependente do Concello de Sanxenxo, con CIF. B36537090 e domicilio en Rúa Consistorio, 6. Sanxenxo (Pontevedra).

2.- ANTECEDENTES E OBXECTO.

O Mercado/Feira de Verán de Portonovo pretende ser un evento de interese turístico de calidade e unha alternativa de lecer para veciños e turistas, ademáis de supoñer un impacto económico destacable para a zona, tendo como obxecto o recrear un pobo con Mercado/Feira de temática mariñeira aproveitando a idiosincrasia e tradición da Vila de Portonovo.

Recíbese encargo para a redacción de Memoria técnica que recolla as condicións técnicas básicas que debe contemplar a organización e xestión do Mercado/Feira de Verán en Portonovo durante a tempada estival de 2024. Incluindo a subministración, montaxe e desmonte das casetas para instalar, durante todo o seu período de duración.

Preténdese executar a actuación con acordo a criterios de estética, sustentabilidade e seguridade. Para iso contratarase con empresas especializadas do sector, que desenvolverán os traballos con acordo á presente Memoria Técnica, así como con acordo ao Prego de Bases do Concurso.

Para a instalación das casetas considérase necesario o cumprimento das prescricións recollidas na normativa actual vixente relativa a este tipo de estruturas, ademais da observación de determinadas estéticas, a regulación dos procesos de montaxe e desmonte das unidades e o mantemento das mesmas durante a celebración do evento, recollendo neste documento as principais directrices técnicas que rexerán dita instalación.

No relativo ao deseño das casetas, contéplase que os licitadores presenten memoria técnica valorada que inclúa unha descrición pormenorizada da estética do resultado final da proposta (planos, infografías etc.)/ etc.), así como os procedementos de instalación, cronoloxía de actuacións, estimación de consumos enerxéticos da totalidade das casetas e calquera outra información que se considere necesaria para concretar a oferta.

A presente Memoria ten por obxecto proporcionar os datos xerais para levar a cabo a organización e xestión, a subministración, montaxe e instalación, mantemento (preventivo e correctivo) e desmonte das casetas para a celebración do Mercado de Verán de Portonovo no verán de 2024, recollendo asimesmo as prescricións relativas á vixilancia durante a celebración do evento.

O que se pretende é a recreación dunha estética mariñeira, onde se inclúa, coa instalación das casetas, a recreación dun Mercado/Feira de Verán, mesturando para dita recreación materiais como a madeira e a pedra.

Sobre a instalación das casetas regúlase:

- Número e localización das casetas para instalar.
- Seguridade estrutural das instalacións.
- Seguridade de uso das instalacións.
- Seguridade contra incendios das instalacións.
- Eficiencia enerxética da instalación resultante, mediante o uso de tecnoloxías de baixo consumo.
- Procedementos de montaxe e desmonte das instalacións, con especial atención á seguridade de operarios e cidadáns.
- Mantemento e vixilancia das instalacións durante a celebración da feira.

Como previamente indicouse, forma parte do obxecto da autorización a organización e xestión do propio mercado/feira durante todo o seu período de duración, podendo o adxudicatario desenvolvela e destinar as casetas

a calquera tipoloxía de actividade que teña encaixe neste formado e deseño de mercado de verán e que cumpra escrupulosamente o contido desta Memoria e do Prego de Bases que se estableza. Quedan excluídos do ámbito deste mercado / feira os postos de carácter alimentario, sen que poidan ocuparse casetas ou instalacións destinadas á venda ou comercialización de calquera produto alimenticio e/o bebidas.

3.- SITUACION E SUPERFICIE DE OCUPACION DESTINADA Á INSTALACION DAS CASETAS.

As casetas situaranse na Rúa Rafael Pico da vila de Portonovo, ocupando a zona que se observa en plano adxunto a esta Memoria como Anexo I.

A superficie de ocupación prevista para a instalación das casetas será de 720 m² aproximadamente.

Cumpriranse estritamente as condicións de ocupación, entre outras, reflectidas na autorización emitida polo Servizo Provincial de Costas de Pontevedra para o verán de 2024, se adxunta dita autorización como Anexo II.

Para iso, Ínsula Sanxenxo designará persoal técnico que asumirá a dirección e reformulo de cada unha das accións de instalación das casetas sobre a zona de ocupación.

Calquera empresa participante será responsable do coñecemento do terreo existente no lugar de localización das casetas previo á formulación da súa oferta, así como da comprobación da idoneidade da súa proposta para cumprir coas esixencias que figuran na presente Memoria.

4.- DURACIÓN DA AUTORIZACIÓN.

A autorización terá a duración dunha tempada (verán 2024).

Prevese a posibilidade de tres prorrogas anuais, unha por cada tempada (2025, 2026, 2027).

Os servizos técnicos municipais poderán autorizar o adianto das datas de montaxe polas complexidades técnicas que, en cada caso, poidan ter os postos ou casetas a instalar.

5.- CANON.

Os adxudicatarios virán obrigados ao pago do correspondente canon vinculado ao outorgamento da autorización administrativa necesaria para levar a cabo a actividade previamente identificada. Este canon concrétese no apartado 4 do Prego de Bases.

6.- NUMERO E DIMENSIÓNS DAS CASETAS PARA INSTALAR.

A superficie de ocupación será de 720 m² aproximadamente, debendo cumprirse estritamente as condicións de ocupación reflectidas na autorización emitida polo Servizo Provincial de Costas de Pontevedra para o verán de 2024.

Con acordo aos requirimentos manifestados a técnico que subscribe por parte de Ínsula Sanxenxo, instalásense un mínimo de 70 casetas e un máximo de 80, sendo as dimensións das casetas as que seguen:

Altura 2,50 m
Fondo máximo 3,00 m Fondo mínimo 2,00 m
Fronte mínima 3,00 m

Ademais habilitásense espazos de paso entre grupo de casetas, por razóns de seguridade, evacuación e acceso dos usuarios.

A empresa licitadora fará constar na súa oferta un plano coa distribución das casetas ofertadas sobre a zona de ocupación, así como coas súas dimensións e o número de casetas a instalar.

Non se aceptarán as ofertas que non inclúan devandito plano de distribución na documentación técnica presentada.

7.- SUPERFICIE DE ASENTO DAS CASETAS.

As casetas instalaranse na zona anexa ao paseo que linda coa zona verde ZV-23B da vixente PXOM, de forma que o chan da caseta quede a nivel do paseo na parte frontal do mesmo.

Acompáñase un plano da superficie autorizada para ocupar (Anexo I)

Existe un desnivel de cota variable ao longo de toda a zona de instalación das casetas, de forma que entre o paseo e o terreo hai diferenzas de altura de entre 20 cm e 60 cm aproximadamente. Deberá por tanto executarse unha plataforma de apoio horizontal firme e segura sobre a que se instalasen as casetas, e que en ningún caso poderá estar formada pola propia estrutura de chan das mesmas.

Para iso, executarase unha tarima sobreelevada tipo “deck” ou “chan técnico”, apoiado de maneira firme sobre o terreo mediante un conxunto de rastreles e piares (e ancorado a estes), de forma que a cota final terminada da devandita tarima quede enrasada co paseo existente.

Calquera empresa licitadora será responsable do coñecemento do terreo e dos desniveis existentes no lugar de localización das casetas previo á formulación da súa oferta, así como da comprobación da idoneidade da súa proposta para cumprir coas esixencias que figuran na presente Memoria técnica.

8.- CARACTERISTICAS TECNICAS QUE DEBEN CUMPRIR AS CASETAS.

As casetas para instalar serán modulares e totalmente desmontables, e cumprirán as normas e condicións de solidez e seguridade aplicables a este tipo de instalacións.

Terán as características que seguen:

- Estrutura a base de perfilería de madeira con canles.
- Cerramentos laterais e traseiro independentes para cada caseta, e consistentes en láminas machihembradas de espesor mínimo 10 mm. en abeto (ou material illante equivalente) de cor branca, con posibilidade de intercalar pezas de cor azul. Levase un tratamento ignífugo.
- No que respecta ao teito, formado por madeira protexida con caucho de etileno propileno dieno (EPDM), que lle dá resistencia a intemperie e raios uva, de cor branca ou azul (como cor empregada en laterais).
- Chan a base rastreles de piñeiro tratado (clase 4), con acabado taboleiro hidrofugo de espesor 19 mm.
- Sistema de peche frontal mediante persiana de seguridade motorizada (non se admitirá en ningún caso o peche frontal das casetas mediante porta metálica basculante de movemento vertical), admitiranse peches de madeira en branco. Cada caseta disporá do seu propio peche individual.
- Como elemento de sombra na fronte e laterais de casetas expostas a insolación, serán en base a pérgolas de madeira con toldos ou elementos téxtiles singulares. En caso de propoñerse elementos téxtiles, estes serán ignífugos con categoría polo menos M2 (Cs2d1 segundo nomenclatura europea). Valorarase moi especialmente a estética de deseño dos citados elementos de sombra, tomando en conta que non deben interromper o tránsito de peóns e visitantes, e que deben illar efectivamente tanto da choiva como do sol.

As casetas e os elementos ornamentais que recreen un pobo mariñeiro e Mercado/Feira de verán, deberán ser orixinais e exclusivos para este evento. Contasen cun deseño adaptado ao fin do Mercado/Feira de verán, unha decoración acorde coa idiosincrasia da vila mariñeira de Portonovo recreando un pobo mariñeiro.

As casetas presentarán unha terminación de fronte aberta (totalmente ou parcialmente) e laterais e fondo totalmente pechados, salvo no caso das casetas que resulten instaladas en esquinas cara a corredores intermedios, que disporán de fronte e lateral abertos.

Todo o material deberá estar en perfecto estado de conservación, mantendo a instalación das casetas na súa conxunto uniformidade estética e homoxeneidade nos materiais e terminacións, tanto na zona frontal (visible desde a calzada) como na zona traseira das casetas; admitiranse para o efecto elementos decorativos (tipo vinilos pintados, revestimentos etc.)/ etc.) como acabado da zona traseira da totalidade da instalación (visible desde a praia), para favorecer a uniformidade estética do resultado final e a súa adecuación á contorna.

A instalación das casetas realizarase de acordo ás prescricións recollidas na normativa vixente de aplicación, sen que por iso quede excluída ningunha outra que sexa de aplicación no momento da execución da devandita instalación:

- Real Decreto 842/2002 polo que se aproba o Regulamento Electrotécnico para Baixa Tensión e as súas Instrucións Técnicas Complementarias ITC.
- Código Técnico da Edificación (CTE), nos Documentos Básicos que sexan de aplicación.
- Cumprimento de todas as disposicións xerais e lexislación en materia de Seguridade, Saúde e Prevención de Riscos Laborais; anéxase listado non exhaustivo:

LISTADO NON EXHAUSTIVO DE LEXISLACIÓN EN MATERIA DE SEGURIDADE E PREVENCIÓN

Lei 31/1995 , de 8 de Novembro; BOE nº269 de 10 de Novembro	De prevención de Riscos Laborais
Lei 54/2003 , de 12 de Decembro; BOE nº 298 de 13 decembro	Modificación da Lei de Prevención de Riscos Laborais
RD. 39/1997 , de 17 de Xaneiro; BOE. nº 27 de 31 de Xaneiro	Polo que se aproba o Regulamento dos Servizos de Prevención
RD. 485/1997 , de 14 de Abril; BOE. nº 97 de 23 de Abril	Sobre disposicións mínimas en materia de sinalización de seguridade e saúde no Traballo.
RD. 486/1997 , de 14 de Abril; BOE. nº 97 de 23 de Abril	Polo que se establecen disposición mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
RD. 487/1997 , de 14 de Abril; BOE. Nº 97 de 23 de Abril	Disposicións mínimas de seguridade e saúde relativas á manipulación manual de cargas que entrane riscos, en particular dorsolumbares, para os traballadores.
RD. 488/1997 , de 14 de Abril; BOE. Nº 97 de 23 de Abril	Disposicións mínimas de seguridade e saúde relativas ó traballo que inclúen pantallas de visualización.
Orde de 22 de abril de 1997 BOE. Nº 98 de 24 de Abril	Funcionamento das Mútuas de Accidentes de Traballo e Enfermidades Profesionais da Seguridade Social no desenvolto de actividades de prevención de riscos laborais.
RD. 665/1997 , de 12 de Maio; BOE. Nº 124 de 24 de Maio	Sobre a protección dos traballadores contra os riscos relacionados coa exposición a axentes canceríxenos durante o traballo.
RD. 773/1997 , de 30 de Maio BOE. Nº 140 de 12 de Xuño	Sobre disposicións mínimas de seguridade e saúde relativas á utilización polos traballadores de equipos de protección individual.
RD. 1215/1997 , de 18 de Xullo; BOE. Nº 188 de 7 de Agosto	Disposicións mínimas de seguridade e saúde para a utilización polos traballadores dos equipos de traballo.

RD. 1627/1997, de 24 de Outubro; BOE. Nº 256, de 25 de Outubro

Disposicións mínimas de seguridade y saúde nas obras de construción.

As instalacións eléctricas das casetas cumprirán o vixente Regulamento Electrotécnico de Baixa Tensión e as súas Instrucións Técnicas Complementarias, prestando especial atención ao cumprimento da ITC-BT 34 do citado REBT, que regula expresamente as instalacións eléctricas en feiras e casetas.

A iluminación das casetas e contorna será totalmente LED.

As conexións eléctricas coa Rede Xeral serán realizadas segundo as prescricións da Compañía subministradora, e exclusivamente nos puntos indicados por esta para o efecto.

Salvo autorización municipal expresa, non se realizarán conexións ás instalacións de iluminación pública. Prestarase especial atención á afectación deste tipo de instalacións sobre a iluminación pública, evitando calquera tipo de interferencia.

Cada caseta disporá do seu correspondente cadro eléctrico, provisto de protección tanto diferencial como magnetotérmica, e con circuitos diferenciados para forza e iluminación, así como PIA,s correspondentes de 16 e 10 A, respectivamente.

A empresa adxudicataria será a responsable da legalización das instalacións eléctricas con acordo á documentación e prescricións recollidas no Regulamento Electrotécnico de Baixa Tensión REBT en vigor.

No seu caso, Ínsula Sanxenxo poderá requirir informe de inspección da instalación eléctrica por parte de Organismo de Control Acreditado, que en todo caso ser por conta do adxudicatario.

O conxunto das casetas disporá das instalacións de protección contra incendios necesarias segundo a regulamentación vixente. Concretamente, disporanse extintores debidamente instalados e sinalizados. Devanditos extintores, así como a súa sinalización e instalación, cumprirán coas prescricións referidas no Real Decreto 513/2017, de 22 maio, Regulamento de Instalacións de Protección contra Incendios.

Disporase polo menos dun extintor de eficacia 21A-113B por cada 15 m de percorrido entre casetas ao longo da zona de ocupación.

Aquelas casetas para as cales o normal desenvolvemento da actividade prevista no seu interior requirao, disporán da correspondente acometida de auga conectada coa rede municipal de abastecemento.

Unha vez finalizada a instalación das casetas, e antes da súa posta en funcionamento, o adxudicatario fará entrega aos responsables da autorización dun certificado de solidez e seguridade da instalación resultante (casetas, tarima de asento das mesmas e elementos de sombra instalados)

9.- PLAN DE MONTAXE E DESMONTE DAS INSTALACIÓNS.

As empresas licitadoras farán constar na súa oferta un calendario de montaxe e desmonte das instalacións, coa descrición e orde cronolóxico da planificación dos traballos, executándose inicialmente os traballos previos á montaxe das casetas, e que consisten na preparación do terreo e a instalación da tarima de asento firme que acollerá as mesmas.

En calquera caso observásense sen excepción as datas definidas no Prego de Bases para a celebración do evento.

O desmonte das instalacións da feira terá lugar os 3 días posteriores á finalización da mesma, e executarase con acordo ao calendario de desmonte que o adxudicatario faría constar na súa oferta.

A empresa adxudicataria será responsable de que a zona utilizada para a localización das casetas quede nas mesmas condicións nas que estaba antes a montaxe, retirando convenientemente a tarima sobreelevada instalada e todos os materiais e equipos utilizados.

Se por causa das operacións de montaxe e desmonte da feira, ou da operativa da súa organización e xestión, o dominio público ocupado pola instalación das casetas resultase afectado, o adxudicatario procederá, á súa conta, á súa limpeza, reparación e/o reposición, deixando a zona en idénticas condicións ás anteriores á montaxe das instalacións.

A montaxe da feira terá que realizarse nun prazo máximo de 10 días desde o outorgamento da autorización.

10.- MANTEMENTO E VIXILANCIA DAS INSTALACIÓNS DA FEIRA.

Dentro das obrigacións do adxudicatario destaca o correcto mantemento e a vixilancia das instalacións, segundo as seguintes condicións:

- Durante o período de funcionamento da feira o adxudicatario responderá de maneira inmediata ante calquera anomalía da instalación que afecte tanto á seguridade como ao correcto desenvolvemento do evento. Disporá para iso dunha persoa responsable, e dun número de teléfono de localización, con obxecto de que nun prazo de menos de 2 horas, despois de recibir o aviso de avaría e/o problema, dispoña do persoal e os medios necesarios para proceder á reparación necesaria.
- Disporase de persoal técnico competente durante todo o período de funcionamento da feira, capacitado para realizar labores de mantemento e control da mesma. Para iso, realizaranse visitas periódicas á zona de instalación da feira, realizando labores de mantemento e reparación se fose necesario.
- Do mesmo xeito, o adxudicatario será responsable do mantemento das instalacións da Feira en correcto estado de orde e limpeza, así como da vixilancia de carácter xeral sobre a zona de ocupación da feira e as súas instalacións durante todos os días de celebración da mesma.

11.- CONTIDO MINIMO DAS OFERTAS.

Con relación ás características técnicas das instalacións para executar para a celebración da feira, e sen prexuízo dos contidos esixidos no Prego de Bases do concurso, as ofertas presentadas conterán como mínimo os seguintes conceptos de nivel técnico:

- Especificacións técnicas relativas ao asento para executar sobre o que se instalasen as casetas, de forma que quede constancia do cumprimento das prescricións que sobre o mesmo menciónanse na presente Memoria; incluíranse esbozo da montaxe, seccións, materiais, dimensións e axustes de rastreles e piares, e toda aquela documentación necesaria para a perfecta definición da solución proposta.
- Proposta detallada das características das casetas ofertadas; desenvolverase a solución proposta, especificando as tipoloxías de cada elemento para instalar, indicando dimensións totais das casetas, materiais estruturais e de peche, planos e seccións construtivas, tipo de encaixes e amarres estruturais das estruturas, instalacións eléctricas e de protección e sinalización contra incendios, elementos de sombra propostos, criterios e elementos estéticos a utilizar (plantas ornamentais, iluminación ambiente, etc) e todas aquelas especificacións necesarias para a completa definición da instalación no seu conxunto.
- Acreditarase a data de compra das casetas ou produción (xa realizada ou prevista), sendo merecedores da maior puntuación os elementos novos fronte aos que teñan antigüidade.
- A empresa licitadora fará constar na súa oferta un plano coa distribución das casetas ofertadas sobre a zona de ocupación, así como coas súas dimensións e o número de casetas a instalar.

Non se aceptarán as ofertas que non inclúan devandito plano de distribución na documentación técnica presentada.

- Valorarase a inclusión de fotomontaxes e/o infografía nas que se observe o resultado final e a súa adaptación á contorna, e onde se recree unha vila mariñeira con Mercado/Feira de Verán acorde coa idiosincrasia de

Portonovo e a súa tradición mariñeira.

- Plan detallado dos traballos de instalación, no que se desenvolvese a solución proposta indicando con claridade a planificación dos traballos de montaxe e desmonte das casetas e das súas instalacións anexas, así como os medios humanos e materiais dispoñibles para o desenvolvemento dos traballos.
- Xustificarase a adopción das oportunas medidas de seguridade de operarios e cidadáns durante todos os traballos de montaxe, desmonte e mantemento, e en todo caso o cumprimento da normativa de seguridade laboral vixente.

O plan proposto minimízase a afección ao tráfico e aos cidadáns.

- Proposta detallada do Plan de mantemento (preventivo e correctivo) e vixilancia das casetas e instalacións da feira.

Ademais de todas as cuestións técnicas enumeradas, as ofertas incluírán:

- Proposta de Plan de accións publicitarias e/o animación sociocultural para a promoción da feira durante a súa celebración, nos termos que indica o Prego de Bases.

12.- MELLORAS.

Con obxecto de optimizar as instalacións da feira, a empresa adxudicataria poderá ofertar a instalación de aseos públicos na zona autorizada polo Servizo Provincial de Costas de Pontevedra para a instalación da feira, debendo cumprirse estritamente as condicións de ocupación reflectidas na autorización emitida polo Servizo Provincial de Costas de Pontevedra para o verán de 2024.

En concreto, valorarase a oferta de instalación dunha cabina sanitaria de WC homologada, accesible e dotada de tanque WC ergonómico con pulsador de pé, lavamanos vertical con bomba de auga, espello, dispensador de xabón e portarrollos de papel hixiénico.

A cabina ofertada distínguese por un exterior robusto e estético en canto aos acabados e o deseño, tendo en conta de que se trata dunha instalación nun contexto urbano, non admitíndose as cabinas con acabados de materiais plásticos, fibras de vidro ou similares.

A oferta incluírá todos os insumos necesarios (papel, xabón, etc), así como a limpeza diaria dos módulos e o seu mantemento en orde de uso e en perfectas condicións hixiénico-sanitarias.

Únicamente consideraranse as ofertas de mellora que inclúan a instalación de cabinas no número e coas características enumeradas neste epígrafe. Do mesmo xeito, unicamente considerásen as ofertas de mellora que inclúan un plan de limpeza pormenorizado das cabinas (horarios e número de limpeza diarias, procedemento dos traballos de limpeza etc..)

Devandito plan de limpeza contemplará como mínimo a descrición dos procedementos de lavado e desinfección dos sanitarios no seu interior e exterior, renovación do líquido neutralizante biodegradable, bactericida e ambientador (que deberá cumprir a normativa vixente), todas as medidas que se estimen oportunas para garantir as adecuadas condicións hixiénico – sanitarias, revisión e resolución de calquera anomalía que se presente, etiqueta de información de mantemento etc.

O aseo estará conectado aos servizos de saneamento municipais existentes na zona.

13.- RESPONSABILIDADE DO ADXUDICATARIO.

A empresa adxudicataria dispoñerá dos recursos humanos e técnicos necesarios para executar de modo eficiente a organización da feira obxecto do contrato, así como das súas instalacións. Deberá poñer en marcha a instalación nas datas previstas na autorización.

En consecuencia, será a súa responsabilidade a dotación dos oportunos recursos técnicos e humanos para dar cumprimento aos prazos en que deben ser instaladas e desinstaladas as casetas da feira.

Sera tamén o único responsable das instalacións da feira durante o período de tempo no que estean colocadas na superficie autorizada, así como da actividade desenvolvida nas mesmas.

Nomeará un interlocutor único coa entidade autorizante (xefe de servizo con formación técnica), que será o responsable do control da calidade das instalacións realizadas, e que será tamén o responsable no que respecta a as funcións de comunicación cos servizos municipais; deberá estar permanentemente localizable, indicando o número de teléfono de contacto.

Manterá así mesmo un servizo de garda que deberá proceder canto antes á reparación das avarías e/o danos que se produzan nas instalacións, asumindo os gastos ocasionados pola reparación dos danos producidos. Sera igualmente responsable da calidade dos equipos instalados, e en xeral da seguridade e correcto funcionamento das instalacións obxecto da presente Memoria.

O adxudicatario deberá observar as disposicións vixentes en materia laboral e de Seguridade Social, así como de seguridade e hixiene no traballo e prevención de riscos laborais.

Especificamente, o adxudicatario asumirá á súa conta e risco a contratación e pago de todo o persoal ao seu cargo necesario para o desenvolvemento do obxecto do contrato, respecto do cal nin o Concello de Sanxenxo nin Ínsula Sanxenxo Empresa Municipal de Vivenda e Solo, S.L. establecen vínculo xurídico algún e, moi especialmente, en materia laboral e de Seguridade Social. Aos devanditos efectos, o adxudicatario terá a disposición e a requirimento do órgano de contratación a documentación acreditativa de ter ao devandito persoal en situación de alta e ao corrente dos pagos á Seguridade Social, respondendo ante o órgano de contratación das consecuencias que puidesen derivarse a este por incumprimento das devanditas obrigacións.

O adxudicatario estará obrigado a dispoñer a cantidade suficiente de sinais e medios de protección necesarios para evitar calquera accidente tanto a persoal propio como alleo e viandantes, sendo o único responsable polos accidentes que puidesen ocorrer durante os labores de montaxe e desmonte das instalacións.

Responsabilizarase dos accidentes ou danos de calquera natureza causados directamente pola actividade desenvolvida (organización e xestión da feira), polas instalacións ou como consecuencia de fallos ou defectos no seu funcionamento e/o montaxe, así como dos posibles prexuízos que tanto a actividade como estas instalacións poidan producir a terceiros ou aos bens municipais. Para ese efecto, subscribirá unha póliza de responsabilidade civil que cubra devanditos danos.

O adxudicatario será o responsable das condicións de seguridade nos traballos, quedando obrigado a adoptar e facer adoptar, á súa costa, as disposicións vixentes nesta materia e as medidas que dite a Inspección de Traballo e demais Organismos competentes, respectando sempre as normas de seguridade que correspondan ás características do contrato.

De igual modo, todos os gastos ocasionados pola adopción das medidas encamiñadas a garantir a seguridade das instalacións obxecto da presente Memoria serán a cargo do adxudicatario.

Debido a que deben realizarse instalacións eléctricas de Baixa Tensión, o adxudicatario achegase o correspondente Certificado de Empresa Instaladora de Baixa Tensión habilitada por Industria, incorporando copia do mesmo á entidade autorizante.

Legalizará as instalacións eléctricas ante a delegación Provincial de Industria, mediante a presentación da necesaria documentación técnica, sendo pola súa conta todos os gastos asociados á mesma. Así mesmo, achegará á entidade contratante os Certificados de Instalación Eléctrica debidamente dilixenciados pola Delegación de Industria, e demais documentación necesaria para proceder á contratación do servizo coa compañía subministradora de enerxía eléctrica.

Unha vez finalizada a instalación das casetas, e antes da súa posta en servizo, o adxudicatario fará entrega aos

responsables da autorización dun certificado de solidez e seguridade da instalación resultante no seu conxunto (casetas, tarima base das mesmas e elementos de sombra instalados).

A empresa adxudicataria será responsable de que a zona utilizada para a localización das casetas quede nas mesmas condicións na que se estaba antes da montaxe e da actividade desenvolvida (feira), retirando convenientemente a tarima sobreelevada instalada e todos os materiais e equipos utilizados.

Se por causa da organización e xestión da feira, ou das operacións de montaxe e desmonte da mesma o dominio público ocupado pola instalación das mesmas resultase afectado, o adxudicatario procederá á súa limpeza, reparación e/o reposición, deixando a zona en idénticas condicións ás anteriores á montaxe das instalacións.

Deberá manter en bo estado a porción de dominio público utilizado, así como as instalacións, debendo repoñer calquera elemento dos mesmos que se deteriore ou inutilice polo uso ou explotación do servizo. O material para repoñer deberá ser da mesma calidade que o inutilizado ou, se iso non for posible, o máis similar que se ofrezca no mercado.

A empresa adxudicataria estará obrigada a levar a cabo a organización e xestión da feira dando cumprimento á normativa que resulte de aplicación, e ao conxunto de requisitos e condicionantes que se deriven desta Memoria, do Prego de Bases, da autorización outorgada, e dos preceptos legais que en cada suposto resulten aplicables á actividade desenvolvida.

O horario será o comprendido desde as 12:00 ás 15 horas e desde as 18:00 ás 01:00 horas, podendo ser ampliado en datas coincidentes coas festas patronais da vila ou algunha outra data sinalada, previa autorización de Ínsula Sanxenxo Empresa Municipal de Vivenda e Solo, S.L. Para estes efectos, o adxudicatario deberá solicitalo cunha antelación mínima de sete días hábiles ante o Presidente de Ínsula Sanxenxo Empresa Municipal de Vivenda e Solo, S.L.

14.- CRITERIO ADXUDICACIÓN.

A adxudicación basearase en varios criterios de valoración, que son os seguintes:

Para a adxudicación da autorización teranse en conta os seguintes criterios de adxudicación, coa ponderación que se indica:

A. Criterios avaliados mediante xuízo de valor.

Proposta técnica a presentar polo licitador (ata 50 puntos), que se ponderará de acordo con os seguintes criterios.

A1. Proposta de organización e xestión do mercado / feira que estará aberta desde o 21 de xuño ao 1 de setembro de 2024, co seguinte horario: mañás de 12:00 horas a 15 horas; tardes de 18:00 horas a 01:00 horas.

Para a elaboración desta proposta, incluírase unha memoria que conteña, como mínimo, o establecido a continuación, e as previsións establecidas nesta Memoria, acreditando que dispón dos suficientes medios persoais e materiais para a correcta execución do obxecto do contrato:

- a) A tipoloxía e calidade dos materiais das casetas para instalar e as súas características estéticas (vinculadas á estética mariñeira), dimensionais, estruturais e técnicas de acordo con o Prego de Prescricións Técnicas, así como o desenvolvemento e nivel de detalle e precisión do plan de montaxe, desmonte e mantemento propostos (con tempos e procesos). Valorarase cun máximo de 40 puntos, que serán xustificadas polos técnicos designados no momento de informar e asignar as puntuacións, con base nos seguintes criterios:
 - Calidade dos materiais, casetas e demais ornamento/mobiliario: valorarase cun máximo de 10 puntos.
 - Innovación: valorarase a adscrición ao servizo de propostas con elementos e instalacións exclusivos e novos para o evento (diseñados e creados especificamente para o mesmo), debendo constar a

acreditación deste carácter novo e exclusivo a través dos mecanismos legais que estimen oportunos (encargos, proformas, facturas). Terán a máxima puntuación aquelas propostas que acrediten a adscrición ao servizo da totalidade de elementos novos exclusivos para o evento: valorarase cun máximo de 20 puntos.

- Adecuación da proposta á estética mariñeira, embelecemento das instalacións, características estéticas, congruencia coa contorna e nivel de modernidade dos elementos: valorarase cun máximo de 5 puntos.
- Plan de iluminación, incluíndo detalle dos puntos de luz, tipos de iluminación, plan de conexión á rede eléctrica: valorarase cun máximo de 2,5 puntos.
- Detalle preciso do proceso de montaxe, desmonte e mantemento, cun cronograma de tempos, previsión de imprevistos, medios materiais poñer ao dispor do servizo: valorarase cun máximo de 2,5 puntos.

b) O programa que se implemente para a organización e xestión do mercado / feira, incluíndo: a forma de organización, ambientación da feira / mercado, as diferentes instalacións que formarán parte da mesma, sistema de información e contacto co órgano autorizante, condicións de seguridade, salubridade e hixiene, requisitos e condicións mínimas e mecanismos de reacción ante diferentes tipoloxías de continxencias e o plan de comunicación e publicidade (que se detallan as medidas para adoptar para xerar un contido atractivo e un Plan de Marketing Dixital nas redes sociais). Valorarase cun máximo de 7,5 puntos, que serán xustificadas polos técnicos designados no momento de informar e asignar as puntuacións, con base nos seguintes criterios:

- Grao de precisión e detalle no formato de organización e xestión do mercado / feira: valorarase cun máximo de 2,5 puntos.
- Mecanismos establecidos para garantir o cumprimento das obrigacións de información, e os condicionantes e requisitos fixados para o adxudicatario (e os participantes do mercado / feira) na documentación reitora desta autorización valorarase cun máximo de 2,5 puntos.
- Grao de detalle, contido e conxunto de medidas expostas no Plan de Marketing Dixital valorarase cun máximo de 2,5 puntos.

As propostas que non alcancen neste subcriterio un mínimo de 30 puntos a xuízo do técnico informante, quedarán automaticamente eliminadas do concurso.

A2. O plan de vixilancia e seguridade, de acordo con as necesidades de seguridade e vixilancia do mercado / feira, @teniendo en cuenta posibles situacións de carácter extraordinario.

Neste plan deberán especificarse os medios persoais e materiais que se poñerán ao dispor do mercado / feira para garantir a seguridade das persoas e bens durante o desenvolvemento do evento.

Respecto a os medios persoais, os licitadores indicarán (e valoraranse) o número de efectivos, a súa formación, distribución, horario e labores que asumirán. Valorarase cun máximo de 2,5 puntos.

B. Criterios avaliados a través de fórmula. Un máximo de 50 puntos.

B1. Incremento do canon fixado. Un máximo de 20 puntos.

A oferta de incremento do importe mínimo a abonar a Ínsula Sanxenxo Empresa Municipal de Vivenda e Solo, S.L., o cal se fixa en 98.000 euros (máis IVE), excluíndose de maneira automática calquera oferta inferior á referida contía, valorarase cun máximo de 20 puntos de acordo con a seguinte fórmula. $20 * (\text{canon ofertado} / \text{mejor oferta presentada})$

Todo elo sen prexuízo da obriga de abonar, sempre a maiores, o canon fixado por Costas.

B2. Pola realización de 2 eventos complementarios no termo municipal de Sanxenxo (de contidos musicais, culturais, de lecer ou educativos), dirixidos á poboación local e ao turismo e que incremente o número de visitantes. 10 puntos.

B3. Redución do tempo de instalación/montaxe. Un máximo de 10 puntos.

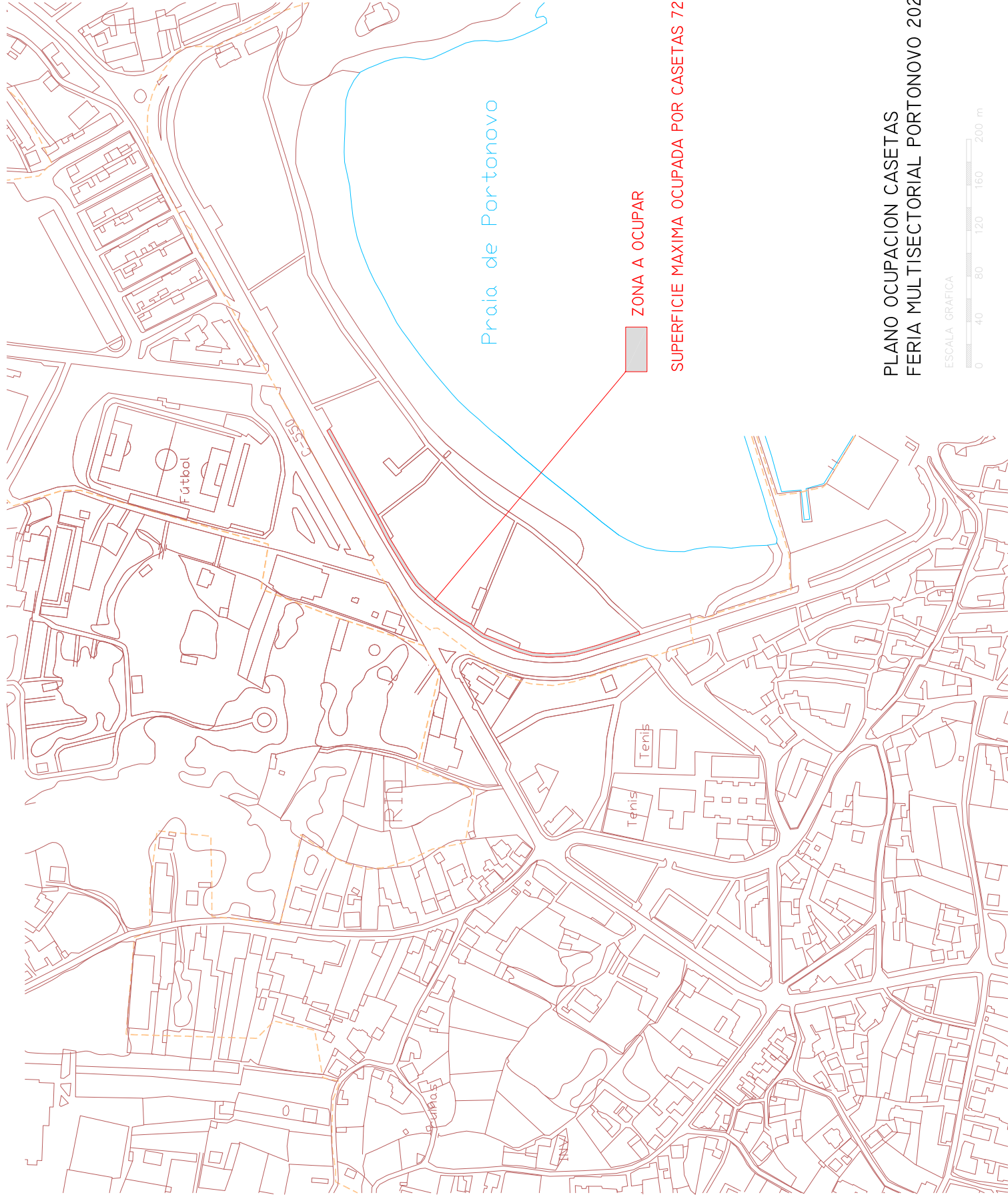
Reducción tempo instalación revisto	Puntuación
5 días	10 puntos
3 días	5 puntos
0 días	0 puntos

B4. Melloras: Instalación de 1 cuarto de baño con acceso a minusválidos cumprindo as esixencias que se recollen na Memoria Técnica: 10 Puntos.

15.- CONCLUSIÓNS.

Tendo en conta todo o exposto, e con acordo aos coñecementos que lle amparan no exercicio da súa profesión, o técnico que subscribe estima que a presente Memoria Técnica inclúe todo o necesario para a correcta definición da actividade para desenvolver ao amparo da autorización que se outorgará, quedando a consideración da superioridade para a súa tramitación e aprobación se procede.

Sanxenxo marzo de 2024
O Arquitecto Técnico:



ZONA A OCUPAR

SUPERFICIE MAXIMA OCUPADA POR CASETAS 720 M²

PLANO OCUPACION CASETAS
FERIA MULTISECTORIAL PORTONOVO 2024





MINISTERIO
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y
EL RETO DEMOGRÁFICO

SECRETARIA DE ESTADO
DE MEDIO AMBIENTE

DIRECCION GENERAL
DE LA COSTA Y EL MAR

SERVICIO PROVINCIAL
DE COSTAS DE PONTEVEDRA

O F I C I O

S/REF:

N/REF: AUT02/24/36/0018

FECHA: LA DE LA FIRMA

ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA LA OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO TERRESTRE PARA LLEVAR A CABO LA "FERIA DE ARTESANÍA DE PORTONOVO", DESDE EL DÍA 21 DE JUNIO AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, EN LA RÚA RAFAEL PICÓ, T.M. SANXENXO.

CONCELLO DE SANXENXO

R. de Madrid, 1
36960 Sanxenxo
Pontevedra

AUTORIZACIÓN PARA LA OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO MARÍTIMO TERRESTRE PARA LLEVAR A CABO LA "FERIA DE ARTESANÍA DE PORTONOVO", DESDE EL DÍA 21 DE JUNIO AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2024, EN LA RÚA RAFAEL PICÓ. Término municipal de SANXENXO

Referencia: AUT02/24/36/0018

En relación con el Asunto, figuran en este Servicio de Costas de Pontevedra los siguientes,

I.- ANTECEDENTES

1.- Con fecha 24 de enero de 2024 se recibe (REG.: e00005702489) en este Servicio solicitud de autorización para la ocupación del dominio público marítimo terrestre, formulada por el Concello de Sanxenxo, para llevar a cabo la celebración de la "Feria de artesanía de Portonovo", desde el día 21 de junio hasta el 15 de septiembre de 2024, en la Rúa Rafael Picó, Portonovo, en el T.M. de Sanxenxo.

2.- Con fecha 6 de febrero de 2024 se solicitaron los correspondientes informes a la Dirección Xeral de Ordenación do Territorio e Urbanismo y al Servicio de Patrimonio Natural de la Xunta de Galicia, según indica el artículo 152.6 del Reglamento General de Costas.

3.- Con fecha 7 de febrero de 2024 se recibe en este Servicio informe favorable emitido por el Servicio de Patrimonio Natural de la Xunta de Galicia con consideraciones.

REGISTRO:

www.miteco.es

https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do

Código de identificación Oficina DIR3: EA0043362

INFORMACIÓN

bzn-dcpontevedra@miteco.es

C/ San José, 6
36071PONTEVEDRA
TFNO: 986 84 53 00
FAX:- 986 61 73 09

CSV : GEN-85dd-9c78-e771-6fb9-a728-eb59-af43-9ff0

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm

FIRMANTE(1) : MIGUEL GARCIA GARCIA | FECHA : 16/02/2024 14:12 | Sin acción específica | Sello de Tiempo: 16/02/2024 14:12





4.- Con fecha 13 de febrero de 2024 se recibe en este Servicio informe favorable emitido por la Dirección Xeral de Ordenación do Territorio e Urbanismo de la Xunta de Galicia.

II.- DESCRIPCION DE LAS ACTUACIONES

De acuerdo con la documentación presentada por el peticionario, las actuaciones para las que se pide autorización consisten en:

La ocupación del dominio público marítimo terrestre (720 m² aproximadamente) para llevar a cabo la celebración de la "Feria de artesanía de Portonovo", que se distribuirá en casetas de dimensiones 3 m x 2 m cada una, desde el día 21 de junio hasta el 15 de septiembre de 2024, en la Rúa Rafael Picó, Portonovo, en el T.M. de Sanxenxo, en la ubicación referenciada en el plano adjunto a la solicitud.

III.- LEGISLACIÓN DE APLICACIÓN

- Ley 22/1988, de 28 de julio de Costas, modificada por la Ley 2/2013, de 29 de mayo, de protección y uso sostenible del litoral y de modificación de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas.
- Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.
- Decreto 97/2019, de 18 de julio, por el que se regulan las competencias autonómicas en la zona de servidumbre de protección del dominio público marítimo-terrestre.

IV.- CONSIDERACIONES JURÍDICAS

En los Art. 31 y siguientes de la Ley de Costas, modificada por la Ley 2/2013, de 29 de mayo, de protección y uso sostenible del litoral y correspondientes del Reglamento General de Costas se indican expresamente los usos comunes y acordes con la naturaleza del dominio público marítimo terrestre, señalándose su utilización libre, pública y gratuita para actividades como pasear, estar, bañarse, navegar, embarcar y desembarcar, varar, pescar coger plantas y mariscos y otros actos semejantes que no requieran obras e instalaciones de ningún tipo y que se realicen de acuerdo con las leyes y reglamentos o normas aprobadas conforme a la Ley de Costas.





En el Art. 32 de la Ley de Costas se indica que únicamente se podrá permitir la ocupación del dominio público marítimo terrestre para aquellas actividades o instalaciones que, por su naturaleza, no puedan tener otra ubicación.

En el Art. 51 de la Ley de Costas se indica que estarán sujetas a previa autorización administrativa las actividades en las que, aun sin requerir obras o instalaciones de ningún tipo, concurren circunstancias especiales de intensidad, peligrosidad o rentabilidad, y asimismo la ocupación del dominio público marítimo-terrestre con instalaciones desmontables o con bienes muebles. Se consideran instalaciones desmontables aquellas que: a) precisen a lo sumo obras puntuales de cimentación, que en todo caso no sobresaldrán del terreno; b) estén constituidas por elementos de serie prefabricados, módulos, paneles o similares, sin elaboración de materiales en obra ni empleo de soldaduras; c) se monten y desmonten mediante procesos secuenciales, pudiendo realizarse su levantamiento sin demolición y siendo el conjunto de sus elementos fácilmente transportable.

En el Art. 84 de la ley de Costas se indica que toda ocupación o aprovechamiento del dominio público marítimo-terrestre en virtud de una concesión o autorización, cualquiera que fuere la Administración otorgante, devengará el correspondiente canon en favor de la Administración del Estado, sin perjuicio de los que sean exigibles por aquella.

V.- RESOLUCIÓN

A la vista de la documentación sobre el Asunto existente en este Servicio Provincial de Costas y la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas y la Ley 2/2013, de 29 de mayo, de protección y uso sostenible del litoral y de modificación de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas.

Considerando el informe favorable de la Dirección Xeral de Ordenación do Territorio de la Xunta de Galicia y el informe con consideraciones del Servicio de Patrimonio Natural.

Considerando lo especificado en el artículo 27.1 de la Ley 22/1988, de 28 de julio, de Costas en base al cual la servidumbre de tránsito deberá dejarse permanentemente expedita para el paso público peatonal.

Este Servicio Provincial de Costas **resuelve autorizar** la ocupación del dominio público marítimo terrestre para la realización de la "Feria de artesanía de Portonovo", desde el día 21 de junio hasta el 15 de septiembre de 2024, en la Rúa Rafael Picó, Portonovo, en el T.M. de Sanxenxo.





Siempre que dichas actuaciones se lleven a cabo con arreglo a las siguientes:

PRESCRIPCIONES PARTICULARES

1.- Se autoriza la ocupación de aproximadamente 720 m2 de dominio público marítimo terrestre para la realización de la “Feria de artesanía de Portonovo 2024”, en la ubicación referenciada en la solicitud, desde el día 21 de junio hasta el 15 de septiembre de 2024, en el T.M. de Sanxenxo.

2.- La actividad a llevar a cabo deberá ajustarse a la descrita en la documentación presentada en este Servicio de Costas. Una vez finalizada la ocupación, se procederá de manera inmediata al levantamiento de las instalaciones, a la completa limpieza del terreno ocupado y a la ejecución de las demás actuaciones precisas para asegurar la íntegra conservación del mismo.

3.- Cualquier alteración grave ocasionada al dominio público marítimo-terrestre con motivo de la misma, será de su exclusiva responsabilidad.

4.- Se deberán cumplir las consideraciones recogidas en el informe del Servicio de Patrimonio Natural de la Xunta de Galicia, el cual se adjunta a la autorización.

5.- Esta Autorización no exime al petitionerio de obtener cuantas otras licencias o permisos sean necesarios por parte de organismos con competencias sectoriales en el Asunto.

6.- En relación al **canon a abonar** por ocupación del dominio público marítimo terrestre, en virtud de los artículos 181 y 182 del Reglamento General de Costas, teniendo en cuenta la información facilitada por el solicitante, la superficie a ocupar, el tiempo de ocupación, así como el valor catastral de los terrenos, la cantidad resultante es de **8.246,86 €**. Se adjuntan impresos correspondientes, de los cuales, una vez abonados, deberá devolverse a este servicio el “ejemplar para la administración”.

7.- La autorización podrá ser revocada por este Servicio en cualquier momento, sin derecho a indemnización a su titular, cuando se produzcan daños al dominio público, impida su utilización para actividades de mayor interés público, menoscabe el uso público o cuando resulte incompatible con la normativa aprobada con posterioridad.

Contra la presente Resolución que no pone fin a la vía administrativa, los interesados en el expediente que no sean Administraciones Públicas podrán interponer recurso de alzada ante la





Dirección General de la Costa y del Mar, o ante este Servicio Provincial de Costas, de conformidad con lo establecido en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un (1) mes.

Las Administraciones Públicas podrán interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos (2) meses, ante la sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma correspondiente, sin perjuicio de poder efectuar requerimiento previo en la forma y plazo determinados en el artículo 44 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Cuando la disconformidad sea exclusivamente con algún elemento de aplicación de la tasa o canon, podrá formularse, según lo establecido en los artículos 222 y siguientes de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, recurso potestativo de reposición ante el Servicio Provincial de Costas en el plazo de un (1) mes, o reclamación ante el Tribunal Económico-Administrativo competente en el mismo plazo, sin que puedan simultanearse ambos recursos.

Los plazos serán contados desde el día siguiente a la práctica de la notificación de la presente resolución.

Lo que se le comunica para su conocimiento y a los efectos oportunos.

EL JEFE DEL SERVICIO PROVINCIAL DE COSTAS

Fdo.- Miguel García García.

(Documento firmado electrónicamente en Pontevedra,
fecha y hora referenciadas en la firma)

